

Gmail

メール設定方法

Gmail管理画面に
ログインし、
画面右上の歯車のマ
ークを選択し、

「設定」

→

「アカウントとインポ
ート」

を選択します。



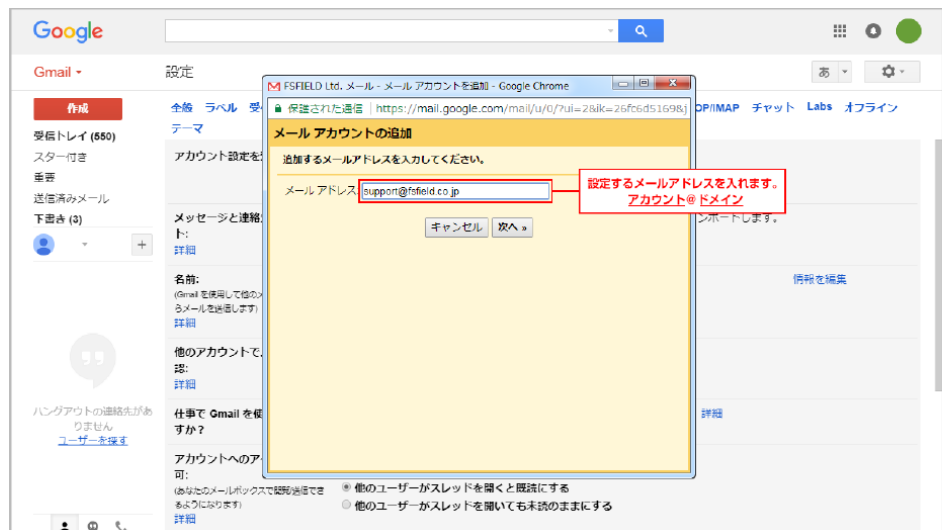
「他のアカウントでメ
ールを確認」→

「メールアカウントを
追加する」

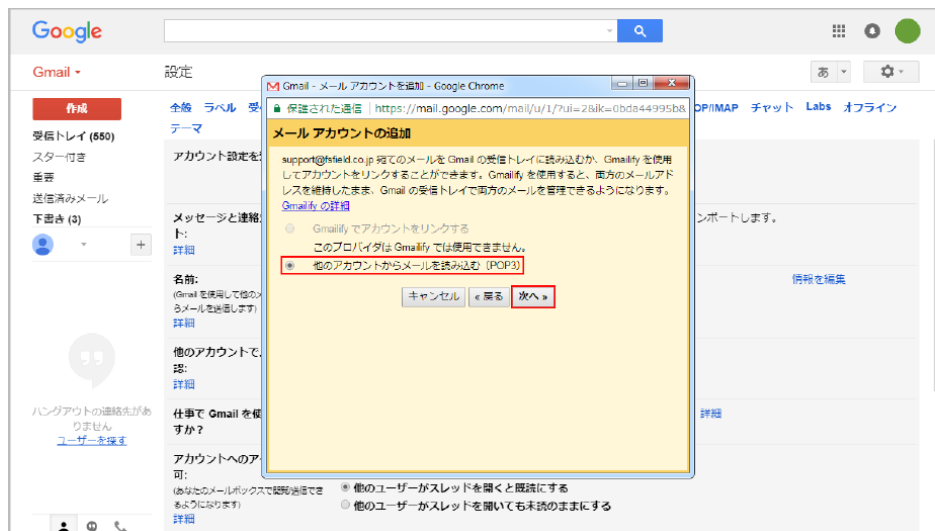
を選択します。



図のように、設定する
メールアドレスを入力
します。

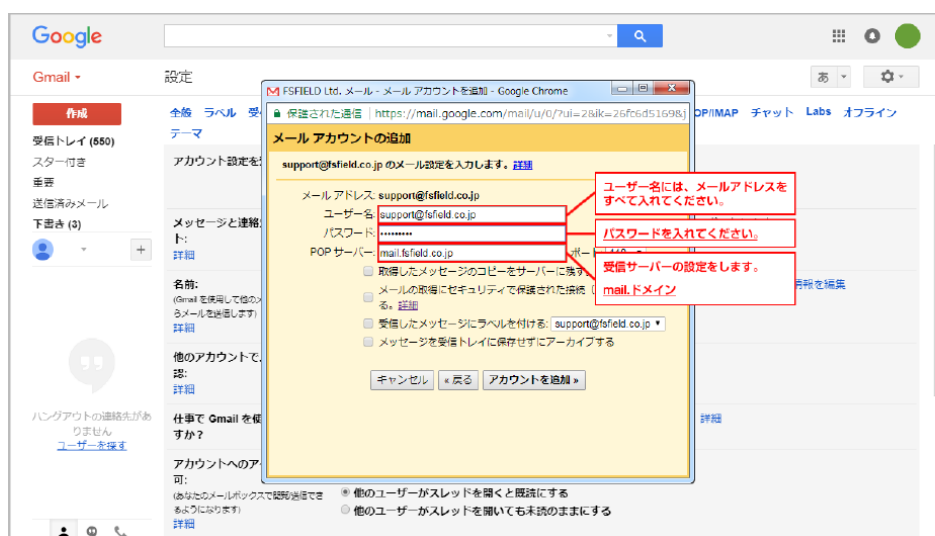


図のようにチェックを入れ、
「次へ」を選択します。



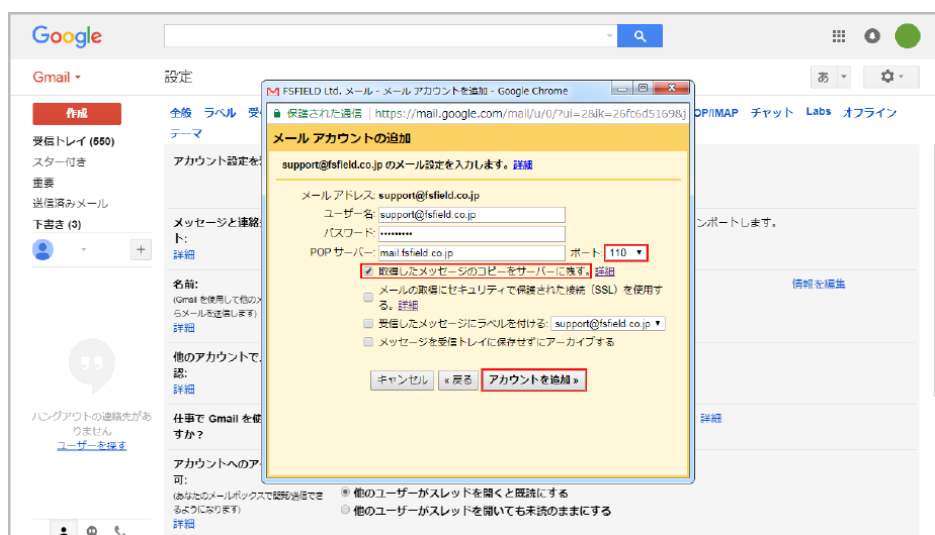
各受信設定を行います。
図のようにそれぞれ
入力して下さい。

※図は例としてドメイン名に
「fsfield.co.jp」を使用してい
ます。設定の際はご注意下
さい。

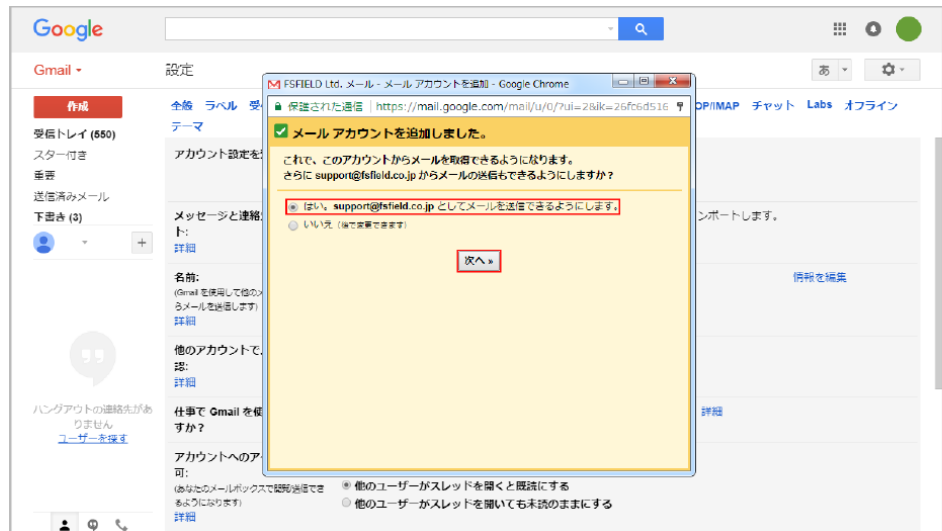


図のようにそれぞれ
入力・チェックして下
さい。

すべて入力し終わっ
たら、「アカウントを追
加」を選択します。



図のようにチェックを入れ、「次へ」を選択します。



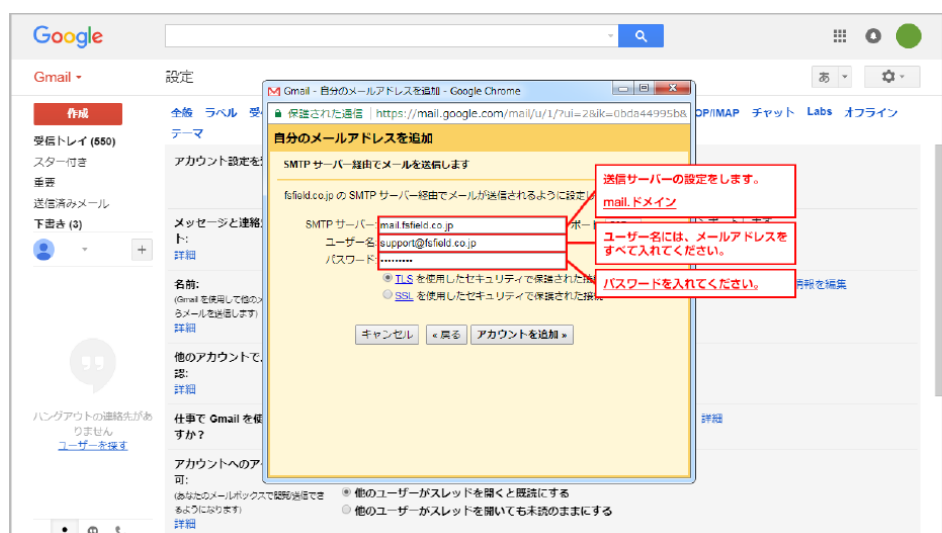
図のように名前を入力し、「エイリアスとして扱います。」のチェックをはずして下さい。完了したら、「次のステップ」を選択します。



各受信設定を行います。図のようにそれぞれ入力して下さい。

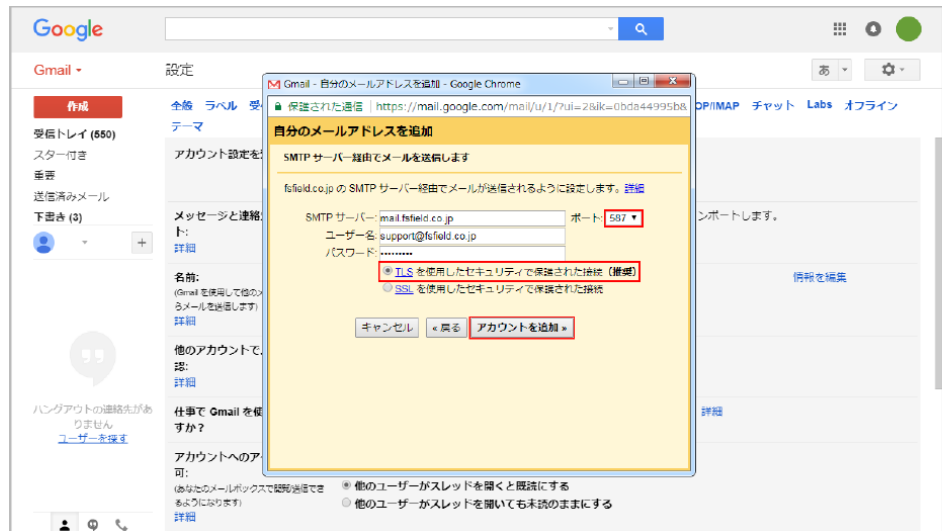
※ 図は例としてドメイン名に「fsfield.co.jp」を使用しています。設定の際にはご注意下さい。

※ プロバイダによっては、送信サーバーをプロバイダ指定の送信サーバーを利用しないと、送信が出来ない場合があります。

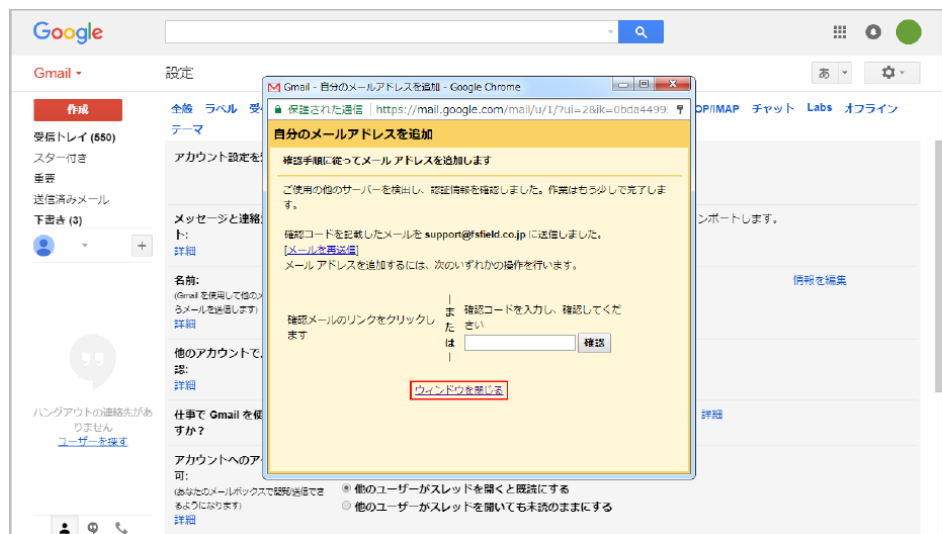


図のようにそれぞれ
入力・チェックして下
さい。

すべて入力し終わっ
たら、「アカウントを追
加」を選択します。



「ウィンドウを閉じる」
を選択します。



図のようなメールを
受信したら、赤枠部
分のURLを選択し
ます。

※ 図ではモザイク処理をして
おります。



図のような画面が表示されたら「確認」を選択します。



図のような画面が表示されます。



設定は以上です。詳しくは各プロバイダにご確認下さい。